



## مرکزی فیس کی معافی کے لئے درخواست دیں

شروع کرنے سے پہلے آپ:

- اپنی معاون دستاویزات کو اپنے کمپیوٹر یا ڈیوائس سے اپ لوڈ کرنے کے لئے تیار رکھیں۔ مطلوبہ دستاویزات کی فہرست کے لئے ملحقات ملاحظہ کیجئے۔
- نامکمل معلومات کی درخواستوں پر عملدرآمد نہیں کیا جاسکتا۔
- عملدرآمد میں 8-12 ہفتے لگ سکتے ہیں۔ اگر آپ کو 8 ہفتوں میں جواب موصول نہ ہو تو ای میل کیجئے۔ [feewaiver@cbe.ab.ca](mailto:feewaiver@cbe.ab.ca)
- اہلیت کے لئے درخواستوں کو لازماً ہر سال مکمل کیا جانا چاہئے۔
- چھوٹ [معافی] کے بارے میں مزید معلومات کے لئے ہماری ویب سائٹ وزٹ کیجئے۔ <https://cbe.ab.ca/registration/fees-and-waivers/Pages/Waivers.aspx>
- پاور سکول کے بارے میں معلومات کے لئے وزٹ کریں <https://www.cbe.ab.ca/support/Pages/MyCBE-PowerSchool.aspx>



1

کریں۔ اپنے سی بی ای اکاؤنٹ میں لاگ ان MyCBE  
[www.cbe.ab.ca/mycbe](http://www.cbe.ab.ca/mycbe)

نوٹ | MyCBE کی مزید معلومات اور مدد کلینے  
وزٹ کریں۔

<https://www.cbe.ab.ca/support/Pages/MyCBE-PowerSchool.aspx>

1

### Student and Parent / Legal Guardian Sign In

Parent or Legal Guardian Username / Student CBE ID	<input type="text"/>
Password	<input type="password"/>

Forgot Parent Account Username or Password?

Don't have a MyCBE Account yet? [Create a MyCBE Account](#)

2

طالبعلم کی فیس اور سروسز رجسٹریشن کا انتخاب کریں۔

myCBE

Welcome, ( Your Name ) Help Sign Out

Jeremy Jessica

Navigation

- MyCBE
- Grades and Attendance
- Report Card / Student Info
- Grade History - High School
- My Schedule
- Attendance History
- Class Registration
- School Information
- Bus Routes and Stops
- Account Preferences
- Fees, Waivers & Service Registration**
- Online Forms and School Registration

District Code DDXT

Download on the App Store

Welcome to MyCBE

Use the icons below to register or pay for services. Use the navigation on the left to see more information about your student(s).

- Book and Manage Meeting Times
- Online Classroom for Grades 5 - 12
- Online Forms and School Registration
- Fees, Waivers and Service Registration**

2

3

طا لبعلم کے نام پر کلک کریں۔

خاندان کے ہر بچے کیلئے الگ سے چھوٹ کی درخواست | نوٹ مکمل کرنے کی ضرورت ہو گی۔

Calgary Board of Education

\$0.00 Menu

Summary **Jessica** Jeremy

In Using the CBE Fees and Services System: I understand and consent to receiving fees and services notices electronically. I understand that any information provided in this system will be treated in accordance with the FOIP Act, and used only for the purpose intended. I understand that if I no longer want to receive information electronically from this system, I must contact Student Fees and request removal of my contact information. I understand and agree to the [CBE Fees, Sales and Services Terms and Conditions](#).

If you wish to donate to the CBE, please visit the [EducationMatters Donation web page](#).

Student ID	Name	Grade	School	Due
	Jessica	7	Arbour Lake School	\$0.00
	Jeremy	8	Arbour Lake School	\$0.00

3

4 صفحے کے نیچے، مرکزی فیس چھوٹ کو منتخب کریں۔

اس سے مرکزی فیس معافی کی درخواست کھل جائے گی۔

5 طالب علم اور والدین کی ڈیموگرافک معلومات پہلے سے بھری ہوئی ہوں گی۔ اگر یہ معلومات درست نہیں تو آپ کو لازماً اپنے سکول میں اپنی معلومات کو اپ ڈیٹ کرنا ہو گا۔

لاگو ہونے والی چھوٹ کا زمرہ منتخب کریں۔

6 اضافی معلومات مکمل کریں۔ آپ کے گھر میں مقیم افراد کی تعداد بشمول بالغ اور بچوں کے، اور وضاحت کریں کہ آپ چھوٹے طلبہ کی درخواست کیوں کر رہیں ہیں۔

7 معاون دستاویزات کو اپ لوڈ کریں۔

8 اگر آپ کو ایک سے زیادہ دستاویز پیش کرنے کی ضرورت ہے، آپ اضافی دستاویزات پیش کر سکتے ہیں۔

9 شرائط و ضوابط پڑھیں۔ اگر آپ متفق ہیں، فارم سائن کریں۔

#### شرائط و ضوابط

- اگر اس چھوٹے کو مسترد کر دیا جائے تو والدین/سرپرست مناسب سا لانہ سروسز فیس یا اسکول فیس ادا کرنے کا وعدہ کرتے ہیں۔
- ذاتی معلومات اس فارم میں دیئے گئے مقاصد کے لئے اتھارٹی آف البرٹا کی آزادی معلومات اور رازداری ایکٹ (ایف او ای پی) کی حفاظت اور اسکول ایکٹ کے تحت اکٹھی کی جاتی ہیں۔

اس پر دستخط کرنے میں:

- میں سمجھتا ہوں کہ فراہم کردہ مالی اور دیگر معلومات رازدارانہ ہیں؛ اور
- میں تصدیق کرتا ہوں کہ اس درخواست میں اور اس سے منسلک تمام دستاویزات میں فراہم کردہ معلومات موجودہ وقت کی، درست اور مکمل ہیں۔

10 سبمٹ پر کلک کریں۔ اپنے سوالات اور اگر آپ کی درخواست کے فیصلے سے متعلق ہم نے مشورہ دینا ہوا تو آپ سے ای میل کے ذریعے رابطہ کرینگے۔

#### Additional Information

Number of Adults in Household

Number of Children in Household

Please provide any additional relevant information.

#### Supporting Documentation / Attachments

Upload Documents

Add files...

Drop files here

Additional Documents

Add files...

Drop files here

#### Terms and Conditions

- The Parent / Guardian promises to pay the appropriate annual service fees or school fees should this waiver be denied.
- Personal information is collected under the authority of Alberta's Freedom of Information and Protection of Privacy Act (FOIP) and the School Act for the purposes noted in this form.

In signing this:

- I understand that financial and other information provided is confidential; and
- I certify that the information given in this application and in any documents attached is updated, correct and complete.

As the Parent / Guardian, please sign in the box below:

9

10

Cancel

Submit

## ملحقات

Waiver Documents	چھوٹ کیلئے دستاویزات
کم آمدنی سرکاری امداد کے ثبوت کے ساتھ (Low-Income with proof of government support)	<ul style="list-style-type: none"> <li>یا (City of Calgary Fair Entry letter) سٹی آف کیلگری فیر انٹری لیٹر، یا</li> <li>(Alberta Child Health Benefit letter and card) البرٹا چائلڈ ہیلتھ بینیفٹ لیٹر اور کارڈ، یا</li> <li>(Social Services benefit card) سوشل سروسز بینیفٹ کارڈ</li> <li>درخواست گزار اور طالب علم [علموں] دونوں کے نام لازماً دستاویز پر ظاہر ہونے چاہیے *</li> </ul>
آمدنی میں اچانک کمی کی وجہ سے کم آمدنی (Low-Income due to sudden loss of income)	<ul style="list-style-type: none"> <li>گھریلو موجودہ آمدن کا ثبوت، تجویز کردہ معاون دستاویزات:</li> <li>گورنمنٹ بینیفٹس کا اسٹیٹمنٹ [مثلاً ایمپلائمنٹ انشورنس بینیفٹس]</li> <li>پے اسٹیٹز یا اگر فلوقت ملازم ہیں اپنے روزگار کی آمدنی کا ثبوت</li> <li>آپ کی درخواست کی تائید میں کوئی اور متعلقہ دستاویزات</li> </ul>
حکومت کی سرپرستی میں پناہ گزین (Government Sponsored Refugee)	<ul style="list-style-type: none"> <li>"والدین کے رہائش کی تصدیق" کے کاغذات بشمول کنونشن پناہ گزین اور موجودہ شہریت اور امیگریشن کے چیک کا باقی ٹکڑا، یا</li> <li>درخواست گزار اور بچوں کے لیے عبوری وفاقی صحت سرٹیفیکیٹ کی اہلیت کی موجودہ تاریخ کی کاپی</li> </ul>
والدین / قانونی سرپرست یا طالب علم کی وفات (Death of a Parent/Legal Guardian or Student)	<ul style="list-style-type: none"> <li>موت، یا</li> <li>آخری رسومات کا پروگرام، یا</li> <li>ڈیٹھ سرٹیفیکیٹ</li> </ul>
خاندانی ایمرجنسی (Family Emergency)	<ul style="list-style-type: none"> <li>موجودہ گھریلو آمدنی کا ثبوت</li> <li>ناگہانی واقعہ کا ثبوت [مثلاً پولیس رپورٹ، ڈاکٹر کا نوٹ، انشورنس کا دعویٰ، بے دخلی کا نوٹس وغیرہ۔]</li> <li>کوئی بھی دوسری دستاویزات جو آپ کی درخواست کی تائید کرے</li> </ul>
پناہ گاہ / سوشل سروس پروٹیکشن (Shelter/Social Service Protection)	<ul style="list-style-type: none"> <li>تسلیم شدہ سوشل سروسز یا شیلٹر آرگنائزیشن کی جانب خط</li> </ul>